

## 2ÈME SEMESTRE

■ Nord  
■ Sud

Avant de vous lancer	Durée	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Création d'entreprise	35 heures	Du 1er au 29		Du 09 septembre au 04 octobre		Du 04 novembre au 02 décembre	
Aides et démarches	14 heures	1er et 08		06 et 13		04 et 12	
Comptabilité, finances, gestion, fiscalité	Durée	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Comptabilité - initiation	21 heures	Du 09 au 11			Du 1er au 03		
Comptabilité - intermédiaire	21 heures	Du 23 au 25			Du 08 au 10		
Comptabilité - perfectionnement	21 heures		Du 05 au 07		Du 15 au 17		
Comptabilité - Expert	21 heures			Du 02 au 04	Du 22 au 24		
Parcours complet comptabilité	84 heures	Du 09 juillet au 04 septembre			Du 1er au 24		
Plan d'affaires	21 heures	15, 22, 29		20, 27 septembre et 04 octobre			
Démarches commerciales, communication & marketing	Durée	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Les fondamentaux des techniques commerciales	21 heures			Du 09 au 11	Du 28 au 30		Du 09 au 11
Traitement d'un appel d'offre	21 heures		Du 28 au 30			Du 18 au 20	
Organisation du travail	14 heures	10-11		Du 30 septembre au 1er octobre			
Désamorcer les conflits	14 heures			04-05		25-26	
Prise de parole en public	14 heures			23-25			16-17
Langues	Durée	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Règles de français pour assistante administrative	35 heures		Du 29 août au 26 septembre		Du 17 octobre au 24 novembre		
Management, RH et droit	Durée	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Manager une équipe	14 heures			25-26		06-07	
Pédagogie	Durée	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Formation de formateurs niv.1	35 heures	Du 25 juillet au 07 août			Du 10 au 29		
Formation de formateurs niv.2	21 heures		Du 12 au 14			Du 05 au 07	
Parcours longs	Durée	Juillet	Août	Septembre	Octobre	Novembre	Décembre
Formation professionnelle d'adultes (titre pro)	574 heures	<p><b>Nous contacter au 0692 22 55 83 pour plus d'informations</b></p>					
Négociateur technico-commercial (titre pro)	588 heures						
Assistant(e) de formation	400 heures						
Directeur/directrice d'organisme de formation	126 heures						
Responsable d'organisme de formation	147 heures						
Gestionnaire comptable et fiscal (titre pro)	525 heures						